

VORSTELLUNGSGESPRÄCH - Gute Vorbereitung zahlt sich aus TEIL I



● Schritt eins - Informationen sammeln:

Informiere dich vorab über das Unternehmen. Du solltest im Gespräch mehr als Firmenname und -sitz wissen. Hier einige Fragen, über die du dir vorher Gedanken machen solltest:

"Wie viele Filialen gibt es, wo sind die Firmenstandorte?"

"Wie hoch ist die Mitarbeiteranzahl?"

"Kennen Sie die Produktpalette?"

"Kennen Sie die Firmengeschichte - wie lange gibt es das Unternehmen schon?"



● Schritt zwei - Selbstvorstellung üben

Vorstellungsgespräch beginnen oft damit, dass man sich selbst vorstellen muss. Eine klassische Selbstdarstellung sollte etwa fünf Minuten dauern und setzt deshalb eine gute Struktur voraus.

Eine sinnvolle Gliederung bietet die Formel:

Ich bin (Infos zur Person, Familie usw.) – **Ich kann**

(praktische Erfahrungen, Lieblingsfächer) – **Ich will** (Motiv, warum habe ich mich beworben).

● Schritt drei - Der Outfit-Check

Ob jemand zur Firma passt, entscheidet sich nicht zuletzt auch am Erscheinungsbild.

- ➡ Wähle einen Kleidungsstil, der zum Ausbildungsberuf passt.
- ➡ Kleide dich am besten schicker als normalerweise. Suche
- ➡ dir Kleidung heraus, in der du dich wohlfühlst.